



OFFRE D'EMPLOI

SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES

Intitulé du poste : CHEF(FE) DE SERVICE JEUNESSE ET LOISIRS

Réf: 672 /2021/DRH/DS/Is/MK

CARACTÉRISTIQUES DE L'OFFRE

Lieu : Ville de Kourou

N° offre (à rappeler en référence dans votre lettre de motivation) : **2021-05**

Type de contrat : Titulaire ou Contractuel(le)

Catégorie : B ou A

Filière : Administrative ou Animation

Dates du contrat : Poste à pourvoir le 1^{er} décembre 2021

Rémunération : Salaire de base calculé en référence aux emplois de la Fonction Publique Territoriale

Nombre de poste(s) à pouvoir : 1

AFFECTATION

**La Mairie de Kourou
30 avenue des Roches
97310 Kourou**

Autorité : Sous l'autorité de la Directrice de l'Éducation

ENJEUX DU POSTE

Placé(e) sous l'autorité directe de la Directrice de l'Éducation, vous encadrez une équipe d'animateurs et coordonnez les activités du service.

Vous êtes en charge de l'organisation et du fonctionnement des structures d'accueil pour les activités Enfance et Jeunesse (ALSH, périscolaires et séjours de vacances).

Vous êtes le garant de la cohérence éducative des différents temps et projets d'activités.

Missions et Activités principales :

- Organiser l'ensemble des secteurs d'activités du service jeunesse (centres de loisirs, accueils de mineurs)
- Animer et développer le partenariat avec les services internes et des partenaires extérieurs
- Développer des actions socio-éducatives et loisirs en direction des pré-adolescents
- Impulser le partenariat avec tous les acteurs œuvrant pour la jeunesse
- Assurer l'encadrement quotidien des personnels permanents et temporaires du service
- Accomplir toutes les missions liées au fonctionnement du service
- Organiser les loisirs dans la Ville, des événementiels à destination des enfants et des jeunes
- Participer aux recrutements des agents vacataires
- Elaborer les propositions budgétaires du service et en assurer le suivi
- Répondre aux différents appels à projet
- Contrôler, élaborer tous les documents budgétaires en lien avec le fonctionnement du service
- Analyser et être force de proposition
- Organiser et mise en œuvre des politiques d'enfance, de jeunesse et d'éducation
- Assistance et conseil technique aux élus Développement et animation des partenariats
- Piloter et évaluer des contrats enfance-jeunesse et informer les publics

- Evaluation des actions enfance, jeunesse et éducation
- Management opérationnel des équipements enfance, jeunesse et éducation
- Animation et pilotage des équipes de responsables d'équipements
- Gestion des ressources humaines
- Promotion des établissements ou services enfance, jeunesse et éducation
- Veille prospective

Missions spécifiques :

- Encadrement et gestion de groupe
- Cohésion et travail en équipe
- Représentation du service et de la collectivité

Compétences requises :

Compétences techniques :

- Capacités avérées dans le management et l'animation d'équipes
- Capacités d'organisation et de pilotage
- Capacités d'analyse et de synthèse

Compétences comportementales et managériales :

- Écoute et expression orale simple, claire et précise
- Aptitude à la décision et bonne réactivité face aux situations imprévues
- Esprit calme et pondéré, bonne maîtrise de soi
- Tonicité et bonne présentation
- Autonomie, goût du travail en équipe et de l'organisation
- Aptitude médiation
- Sens des responsabilités et de la hiérarchie
- Esprit d'initiative

MODALITÉS DU RECRUTEMENT

Date de fin de dépôt des candidatures : le Vendredi 1^{er} octobre 2021

Contacts :

☎ : 0594 22 31 53 / 0594 22 36 35

✉ : sandrine.louis@ville-kourou.fr / sandra.ferreira@ville-kourou.fr

Kourou le, 04/08/2021

Pour le Maire, par délégation,
Le Directeur des Ressources Humaines



Dominique STANISLAS